

DESTEK FİNANS FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ (“ŞİRKET”)

BİLGİLENDİRME POLİTİKASI

1. Amaç

Bilgilendirme politikasının amacı, Şirket’in tabi olduğu düzenlemelerle uyumlu olarak Şirket pay sahiplerinin, yatırımcılarının, çalışanlarının, müşterilerinin ve kamu kurum ve kuruluşlarının dolayısıyla tüm menfaat sahiplerinin ticari sır niteliğinde olmayan her türlü bilgiye tam, eşit, adil, doğru, zamanında ve anlaşılabilir bir şekilde bilgiye ulaşmalarını sağlamaktır.

Şirket, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu (“**TTK**”), 6361 sayılı Finansal Kiralama, Faktoring, Finansman ve Tasarruf Finansman Şirketleri Kanunu (“**Faktoring Kanunu**”), 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu (“**SPKn**”), Sermaye Piyasası Kurulu (“**SPK**”)’nın düzenlemeleri ve kararları ve ilgili diğer yasal mevzuat ve düzenlemelere uyar. Şirket, SPK’nın II-17.1 sayılı “Kurumsal Yönetim Tebliği” nde belirlenmiş olan ilkelerin benimsenmesi ve uygulanması konusunda gerekli özeni gösterir.

Şirket Bilgilendirme Politikası, SPK’nın “Kurumsal Yönetim Tebliği” ve “Özel Durumlar Tebliği” kapsamında hazırlanmış olup Şirket ortaklarına ve tüm menfaat sahiplerine Şirket internet sitesinde (www.destekfaktoring.com.tr) yapılacak ilanlarla duyurulacaktır.

2. Bilgilendirme Yöntem ve Araçları

Bilgilendirme Politikası kapsamında Şirket tarafından kullanılan bilgilendirme yöntem ve araçları aşağıdaki gibidir.

- Düzenli aralıklarla Kamuyu Aydınlatma Platformu (“**KAP**”) aracılığıyla duyurulan finansal tablolar, bağımsız denetçi raporları ve beyanlar;
- Yıllık faaliyet raporları;
- Şirket internet sitesi (www.destekfaktoring.com.tr);
- Özel durum açıklama formları;
- Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi aracılığı ile yapılan ilan ve duyurular;
- Yazılı ve görsel medya aracılığıyla yapılan açıklamalar;
- Yatırımcılar, analistlerle yüz yüze veya telekonferansla yapılan bilgilendirme toplantıları; ve
- Telefon, elektronik posta, faks gibi iletişim araçlarıyla yapılan iletişim yöntemleri.

3. Basın Açıklamaları, Bülten ve Toplantıları

Pay sahiplerinin, yatırımcıların ve analistlerin Şirket’e yöneltmiş oldukları bilgi talepleri ticari sır niteliğinde olmadıkları sürece Şirket bünyesinde yer alan Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından eşitlik ilkesine aykırı olmayacak şekilde tam ve doğru olarak yazılı, sözlü veya bilgilendirme toplantıları aracılığıyla karşılanır.

Şirket özel durumlara ilişkin kamu bilgilendirmelerinde basın-yayın organlarından ve her türlü iletişim aracından yararlanabileceği gibi bu yönde basın toplantıları yapabilir ve/veya basın bültenleri yayınlatabilir. Özel durum açıklamaları bu yöntemlerle eş zamanlı olarak veya daha öncesinde KAP aracılığıyla yapılabilir ve yapılan açıklama Şirket internet sitesinde de yayımlanır.

Şirket yurt içinde veya yurt dışında yatırımcılar ve analistlerle toplantı yapabilir. Söz konusu toplantılarda kullanılan sunumların ve her türlü materyalin Şirket’in internet sitesinde yayımlanması da mümkündür.

4. Şirket hakkında basın-yayın organlarında veya İnternet sitelerinde çıkan haber ve söylentilerin takibi ile bunlara ilişkin açıklamalara ilişkin izlenecek yöntem

Şirket hakkında basın-yayın organlarında, internet sitelerinde ve sosyal medya mecralarında çıkan haberler, medya takip ajansı aracılığıyla takip edilir.

Şirket kural olarak basın-yayın organlarında, internet sitelerinde ve sosyal medya mecralarında hakkında gerçeğe aykırı olarak yayımlanmış olan haberler hakkında bir açıklama yapmaz. Böyle bir durumun söz konusu olması ihtimalinde yapılan spekülasyonun Şirket pay değerleri ve yatırımcıların kararları üzerinde doğuracağı muhtemel etkileri Genel Müdür ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından değerlendirilir ve bu hususta bir açıklama yapıp yapılmayacağına karar verilir. Gerçeğe uygun olmayan haberin Şirket pay değerleri veya yatırımcı kararları üzerinde etki yaratacak bir olgu olduğu sonucuna varılması durumunda konuya yönelik bir özel durum açıklaması yapılır. Açıklama yapmaya Şirket Yönetim Kurulu Başkanı, Genel Müdür ve bu kişilerin uygun göreceği diğer Şirket görevlileri yetkilidir.

5. Bilgi Gizliliğinin Sağlanması

İşsel bilgiye sahip çalışanlar henüz kamuya açıklanmamış bilgiyi gizli tutma, kendilerine ve üçüncü şahıslara menfaat sağlamama yükümlülüğü altındadırlar. Özel durum açıklamasından önce açıklanacak bilgilerin üçüncü kişilerle paylaşılmasını önlemek ve bu konuda gerekli tedbirleri almak Şirket yöneticilerinin sorumluluğundadır. Şirket, meşru çıkarlarının zarar görmemesi, yatırımcıların yanıltılmasına yol açılmaması adına söz konusu işsel bilgilerin kamuya açıklanmasını Yönetim Kurulu onayı ile erteleyebilir. Erteleme kararı alınamadan işsel bilginin üçüncü kişilere açıklanmış olduğu tespit edilir ve bilgi güvenliğinin sağlanamayacağı kesinleşirse bu yönde bir özel durum açıklaması yapılır. Özel durum açıklamasının ertelenmesini gerektirecek sebeplerin ortadan kalkması durumunda, mevzuatta belirlenen usul uyarınca, erteleme kararının gerekçesini de içeren bir açıklama yapılır.

Gizliliğin efektif bir şekilde sağlanması adına Şirket, yöneticilerine ve çalışanlarına mevzuattan doğan yükümlülüklerine ve bu yükümlülüklerle aykırı davranılmasının yaptırımları konusunda gerekli her türlü eğitimi verir ve bu konuda bilgilendirme yapar. İşsel bilgilere erişimi olan çalışanlar ve yöneticiler dışında kalan kişilerin işsel bilgilere erişiminin engellenebilmesi adına Şirket gerekli özeni gösterir ve bu yönde gerekli tedbirleri alır. Gizli bilgilere erişimi olan çalışanlar ve yöneticiler ise işsel bilgilerin yayılmasından veya kötüye kullanılmasından ötürü sorumlu tutulacaklarını belirten mevzuattan doğan yaptırımları da içeren yazılı bir taahhütname imzalarlar.

6. İdari Sorumluluğu Bulunan Kişilerin Belirlenmesi

İdari sorumluluğu olan kişi, sermaye piyasası mevzuatı hükümleri çerçevesinde ihraççının işsel bilgilerine doğrudan ya da dolaylı olarak düzenli bir şekilde erişen ve ihraççının gelecekteki gelişimini ve ticari hedeflerini etkileyen idari kararları verme yetkisi olan kişi olarak tanımlanmıştır. Şirketimizin Yönetim Kurulu Üyeleri, Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcıları ve Müdürler idari sorumluluğu olan kişiler olarak belirlenmiştir.

7. Geleceğe Yönelik Değerlendirmelerin Açıklanması

Geleceğe yönelik değerlendirmelerin kamuya açıklanması konusunda Şirketimiz'in herhangi bir yükümlülüğü bulunmamakla birlikte Şirketimiz uygun bulursa sermaye piyasası mevzuatı çerçevesinde geleceğe yönelik değerlendirmelerini kamuya paylaşabilir. Daha önce kamuya açıklanmış geleceğe yönelik bir değerlendirmenin söz konusu olması durumunda yapılacak yeni açıklamada daha önceki değerlendirmelerin gerçekleşip gerçekleşmediğine yönelik de bilgilendirme yapılır. Geleceğe yönelik

değerlendirmelerin gerçekleşmeyeceğinin anlaşılması durumunda bu yönde bir açıklama yapılır veya yapılan açıklama güncellenir.

Geleceğe yönelik değerlendirmelere ilişkin açıklamanın yatırımcıları veya kamuyu yanlış yönlendirmediğinden emin olunur ve makul bir projeksiyonla açıklamaların yapılması konusunda gerekli özen gösterilir.

Geleceğe yönelik değerlendirmelerin kamuya açıklanması hususunda Yönetim Kurulu Başkanı, Genel Müdür ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü yetkilidir. Geleceğe yönelik değerlendirmelerin kamuya açıklanmasında KAP birincil kaynak olmakla birlikte Şirket dilerse her türlü basın-yayın organını ya da internet sitesini veya bu yönde hazırlanacak basın bültenlerini kullanarak da açıklama yapabilir.

8. Şirket İnternet Sitesi (www.destekfaktoring.com.tr)

Kamunun aydınlatılmasında, SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri ile uyumlu olarak (www.destekfaktoring.com.tr) internet adresindeki Şirket internet sitesi aktif olarak kullanılır. Şirketin internet sitesindeki bilgiler, ilgili mevzuat hükümleri gereğince yapılmış olan açıklamalar ile aynı ve/veya tutarlı olur ve çelişkili ya da eksik bilgi içermediğine dikkat edilir. Şirket internet sitesinde yapılacak açıklamalar sermaye piyasası mevzuatı kapsamında yapılması zorunlu olan özel durum açıklamalarının yerine geçmez. Şirket tarafından farklı platformlarda yapılan özel durum açıklarının aynı zamanda Şirket internet sitesinde de yer almasına dikkat edilir. İnternet sitesinde mevzuat uyarınca açıklanması zorunlu bilgilerin yanı sıra ticaret sicili bilgileri, son durum itibarıyla ortaklık ve yönetim yapısı, değişikliklerin yayınlandığı ticaret sicili gazetelerinin tarih ve sayısı ile birlikte Şirket esas sözleşmesinin son hali, özel durum açıklamaları, finansal raporlar, faaliyet raporları, izahnameler ve ihraç belgeleri, Genel Kurullar'a ilişkin belgeler, Şirket'in Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde oluşturduğu politikalar yer alır.